

# VEDTEKTER FOR NESTTUN INDREMISJONS BARNEHAGE

Nesttun Indremisjons barnehage  
Øvsttunvn.58  
5223 Nesttun  
Tlf. 55 10 07 24  
e-post: nesttunb@indrem.no

## **1. Forvaltning av barnhagen (eierforhold m.v.)**

Nesttun Indremisjons Barnehage eies og drives av Nesttun Indremisjon, en forening som bygger sin virksomhet på Den norske kirkes grunn i samsvar med Luthersk bekjennelse. Nesttun Indremisjons barnehage praktiserer utvidet kristen formålsparagraf. Barnehagen skal drives i samsvar med de gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og vedtekter. (Bergen kommunes vedtak som gjelder barnehagedrift.)

## **2. Formålsbestemmelser**

I Barnehageloven heter det følgende:

### **§ 1. Formål**

*Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.*

*Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.*

*Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.*

### **§ 1a. Særlig formål**

*Eiere av private barnehager kan i vedtektene bestemme at verdiene i loven § 1 ikke skal forankres i den kristne og humanistiske arv og tradisjon.*

*Private barnehager og barnehager eiet eller drevet av menigheter innen Den norske kirke kan i vedtektene fastsette særlige bestemmelser om tros- eller livssynsformål.*

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til å gi barna en kristen oppdragelse i et trygt og godt miljø. Barnehagen legger en vid praktisering av lovens kristne formål til grunn for sin virksomhet. Den skal utvikle barnas evne og vilje til å samarbeide, respekter andre, bære ansvar og ha omsorg for medmennesker i vårt land og andre land.

### **3. Opptak av barn**

#### **Opptaksmyndighet:**

Opptak av barn foretas av daglig leder i Nesttun Indremisjons Barnehage.

Barnehageplass søkes elektronisk. Skjema og informasjon finnes på Bergen kommunes nettsider [www.bergen.kommune.no](http://www.bergen.kommune.no)

Ved klagebehandling klager man til Bergen kommune ved Barnehagemyndighet.

#### **Opptakskrets/opptakskriterier:**

Nesttun Indremisjons barnehage er godkjent som heldagsbarnehage for 20 plasser i alderen 0-6 år. Dette er opptakskrets og opptakskriterier gjeldende for Nesttun Indremisjons Barnehage.

Opptakskrets: Bergen kommune

#### **Følgende opptakskriterier gjelder:**

- a) Barn med nedsatt funksjonsevne knyttet til § 18 i Lov om barnehager og barn som omfattes av §§ 4-4 annet og fjerde ledd og 4-12 i Lov om barnevernstjenester.
- b)
  1. Søsken av barn som allerede har plass i den barnehagen det søkes til. Søskenprioritet gjelder selv om søskenet starter på skolen fra august. Barn av ansatte i Nesttun Indremisjons barnehage.
  2. Øvrige prioriterte kriterier/grupper:
    - \* Barn med foresatte som er sterkt synshemmet/blind.
    - \* Barn av enslige forsørgere som er arbeidssøkende, i arbeid eller under utdanning.
    - \* Minoritetsspråklige barn der begge foreldrene er født i et annet land (utenfor Norden og som ikke er engelsktalende) og/eller barnet har lite eller ingen norskkunnskaper (kartlagt og dokumentert av helsetjenesten).
  3. Nummerert søkerliste etter fødselsdato. Det eldste barnet tildeles plass først. Tidspunktet foresatte har satt for ønsket oppstart kan også vektlegges, og det gjøres i så fall en vurdering rundt dette.
  4. Søkerlisten deles i en for barn under 3 år og en for barn over 3 år.

Opptakskriteriene a-b gjelder under forutsetning av at tilfredsstillende dokumentasjon fremlegges. Behandling av søknad om å komme i prioritert gruppe foretas av Barnehagemyndigheten i Bergen.

#### **Opptaksperiode og oppsigelsesfrist:**

De som vil være med på hovedopptaket må søke innen 1.mars. Suppleringsopptak foregår også ellers i året når det er ledig plass. Dette opptaket blir gjort på grunnlag av barnas fødselsdato.

Tildelte barnehageplass beholdes frem til 31.juli det året man begynner på skolen.

**Gjensidig oppsigelsesfrist er 2 måneder, regnet fra den 1. eller 15. i måneden.** Vesentlig mislighold av foreldrebetaling kan medføre oppsigelse av barnehageplassen.

#### **4. Foreldrebetaling**

Barnehagens samarbeidsutvalg har bestemt at barnehagen følger maksimumprisen som fastsettes av Stortinget i budsjettvedtak. Søskenmoderasjonen er den samme som Bergen kommune har, og den er pr. i dag 30 % for barn nr 2 og 50% for 3. og flere.

Daglig leder krever inn foreldrebetalingen, og den skal betales den 1. i mnd på forskudd.

Nye barn som begynner i barnehagen i august, betaler for hele august, selv om de begynner litt spredt utover. I tillegg betaler barna mat- og melkepengar.

#### **5. Leke og oppholdsareal.**

Barnas leke og oppholdsareal er på 80kvm, og har 20 plasser i alderen 0- 6 år.

Arealnorm pr. barn settes til 4kvm for barn over 3 år og 5kvm for barn under 3 år. Barnet regnes som 3 år fra august det året det fyller 3.

#### **6. Åpningstid**

Barnehagen er åpen fra kl.7.15-16.30 mandag til fredag.

Barnehagen har 5 planleggingsdager og de følger i hovedsak de kommunale.

Barnehagens ferier:

\*Sommerferien: Juli er betalingsfri mnd. og barnehagen er stengt i uke 28-29-30-31.

\*Julaften og nyttårsaften er barnehagen stengt.

\*Påskeferien: Mandag og tirsdag i påskeuken er det vanlig åpningstid.

Onsdag før skjærtorsdag har barnehagen åpent kl.7.15-12.00.

\*Barnehagen har stengt alle offentlige fridager.

#### **7. Midlertidig stenging av barnehagen**

Barnehagen kan midlertidig stenge ved for dårlig bemanning der man ikke får tak i vikar.

Samarbeidsutvalget har besluttet at barnehagen stenger ved færre enn 3 barn. Dette er typisk aktuelt i ferier, og det er planlagt stenging etter undersøkelse blant foreldrene hvor mange barn som kommer. Foreldrene får alltid beskjed minst 1 uke på forhånd.

#### **8. Samarbeidsutvalg**

Samarbeidsutvalget skal være rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ som bl.a. skal fastsette årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet. Det består av 2 representant valgt av foreldrene, 2 fra personalet + daglig leder og 2 oppnevnt fra eier.

Foreldrenes og personalets representanter velges for 1 år. Eierens representanter oppnevnes av Nesttun Indremisjon for 2 år.

#### **9. Foreldreråd**

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barna. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeid mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktig for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemming i foreldrerådet gis det 1 stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

#### **10. Ansettelse av Personale**

Nesttun Indremisjon ansetter personale og fastsetter stillingsinstrukser. Ansatte må arbeide etter Nesttun Indremisjons kristne grunnsyn, og forplikte seg på å arbeide i samsvar med det grunnlag og målsetting barnehagen har og følge instruksar. Daglig leder og pedagogisk leder skal ha barnehagelærerutdanning. Personalet har taushetsplikt, og skal ved ansettelse legge fram gyldig helse- og politiattest.

#### **11 Avlønning av personale**

Ved avlønning av personalet, følges de til enhver tid gjeldende kommunale satser.

## **12 Internkontroll**

Barnehagen har et internkontrollsystem som oppfyller kravene til internkontroll i Barnehageloven §9. Ved spørsmål om dette, ta kontakt med barnehagens daglig leder.

## **13 Foreldremøter, dugnader m.m**

Barnehagen arrangerer minst 1 foreldremøte i løpet av et barnehageår. Foreldrerådet kan også arrangere foreldremøter. Alle innkalles til foreldresamtale 2 ganger i løpet av et barnehageår. Foreldrene har plikter når det gjelder dugnader som må gjennomføres for at barnehagen skal være et trygt og godt sted for både barn og voksne. Det blir innkalt til dugnader om våren, og foreldrene kan da velge hvilke dager det passer å delta.

## **14 Styremøter**

Styremøter holdes etter behov. I samråd med barnehagens daglig leder, innkaller formannen til møtene med minst en ukes varsel. Det skal førs protokoll over styrets forhandlinger.

Årsmelding og utdrag av regnskap sendes Nesttun Indremisjon innen 15.januar hvert år.

## **15 Disposisjon av lokalene**

Når det ikke hindrer den daglige driften av barnehagen, kan eieren disponere lokalene til andre møter og aktivitetstilbud i forståelse med barnehagens daglig leder. Daglig leder skal til enhver tid være orientert om slik bruk. Eier står ansvarlig for utleie og bruk.

## **16. Revidering av vedtektene.**

Revidering av vedtektene kan foretas av barnehagens eier etter uttalelse fra Samarbeidsutvalget, og sendes kommunen til orientering.

## **17. Avvikling av barnehagens drift.**

Barnehagens eier kan beslutte at barnehagens drift skal nedlegges og hvordan aktiva i så fall skal anvendes.

**Gjeldende fra 20.januar 2022.**

**Jørgen Brudvik**  
**-styret-**

**Sissel Kandal**  
**- daglig leder-**